



Рассмотрено и принято  
на заседании  
педагогического совета  
протокол № 3  
от 10.09.2024 г.

Согласовано  
Председатель  
Совета обучающихся  
 Гончарова С.Ф.

Утверждаю  
Директор школы  
 Итбасва Э.Р.



Приказ №146 от  
10.09.2024 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке приема обучающихся

#### 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение (далее Порядок) разработано для соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общей доступности и платности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребёнка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.2 Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.01 2014г. № 32 «Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Устава школы. Порядок приема согласован и контролируется Учредителем, имеет гласный, открытый, чётко регламентированный характер.

1.3 Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 № 47 "О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458".

1.4 При приеме в ОУ родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Уставом, лицензии на права ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательной программе, учебном плане, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности в ОУ.

1.5 Настоящее Положение принято с учётом мнения совета обучающихся(Протокол №1 от 10.09.2024)

## **2. Порядок приема**

2.1 В ОУ принимаются все дети, проживающие на данной территории и имеющие право на получение образования.

2.2 Гражданам, не проживающим на данной территории, может быть отказано в приеме по причине отсутствия свободных мест. Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость более 25 обучающихся.

2.3 Обучение детей в школе начинается с достижения возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказания по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Учредитель образовательного учреждения вправе разрешить прием детей в ОУ для обучения в более раннем возрасте. Прием детей раннего возраста осуществляется с письменного заявления родителей (законных представителей).

2.4. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 настоящей статьи (часть 3.1. ст.67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 28.02.2023)

## **3. Прием и регистрации документов для зачисления в ОУ**

3.1 Основанием для начала процедуры приема и регистрации документов является:

- личное обращение гражданина в ОУ с предоставлением необходимых для зачисления документов.

3.2 Прием детей в 1 класс осуществляется на основании следующих документов при предъявлении паспорта одного из родителей(законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося:

- а) заявление о приеме на имя директора школы (Приложение 1);
- б) оригинал или копия «Свидетельства о рождении»;
- в) оригинал или ксерокопия паспорта одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- г) оригинал или ксерокопия свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства;

д) медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка (по усмотрению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося).

3.3 Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, являющиеся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предоставляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законного представителя), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3, 4 Зачисление граждан, не достигших школьного возраста шести лет и шести месяцев и позднее восьми лет на 1 сентября текущего года, осуществляется при наличии разрешения Учредителя.

3.5 Прием обучающихся во 2-11 классы осуществляется на основании следующих документов при предъявлении паспорта одного из родителей (законного представителей) несовершеннолетнего обучающегося:

- заявления о приеме на имя директора школы;
- выписки с текущими оценками по всем предметам, заверенная печатью образовательной организации (при поступлении в образовательную учреждения в течение учебного года);
- личного дела обучающегося;
- документа государственного образца об основном общем образовании для лиц окончивших 9 класс;
- медицинской карты обучающегося (по усмотрению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся).

Зачисление во вновь скомплектованный 1 и 10-й классы осуществляется не позднее 31 августа текущего года. Требования предоставления других документов в качестве основания для приема детей в школу не допускаются.

3.6 Документа, предоставленные родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, регистрируются в «Журнале регистрации знаний заявления и принятых к документам для зачисления в ОУ» должностным лицом, ответственным за прием документов (Приложение 2).

После регистрации заявления родителей (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся выдается расписка – уведомление о получении документов, содержащие информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребёнка в образовательном учреждении о перечне предоставляемых документов.

Расписка заверяется подписью должностного лица образовательного учреждения, ответственного за прием документов, и печатью ОУ (Приложение 3)

3.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся могут подать заявление о зачислении ребёнка в образовательные учреждения в электронной форме с использованием информационной – телекоммуникационных сетей общего пользования (при наличии возможностей). Заявление, поданы в электронной форме обеспечивает предварительную регистрацию в электронной очереди. В

течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления в электронной форме родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обращаются в образовательные учреждения с документами, указанными в настоящем Положении, в целях подтверждения права на зачисление ребёнка в образовательное учреждение. При предъявлении родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся документов должностными лицом образовательного учреждения, ответственным за прием документов осуществляется регистрация заявления в «Журнале регистрации заявления и принятых документов для зачисления в образовательной учреждения» с указанием даты подачи заявления в электронной форме. Предварительно регистрация аннулируется если родители законные представители несовершеннолетних обучающихся не обратились с документами в образовательную учреждения в установленный срок.

3.8 В заявления о приеме ребёнка в ОУ, в том числе через информационно коммуникационные системы общего пользования, фиксируется факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с Уставом образовательного учреждения, лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми образовательными учреждениями, годовым календарным учебным графиком, Правилам внутреннего распорядка обучающегося, учредительными документами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной организации и измеряется личный подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

#### **4. Сроки приема граждан в ОУ**

4.1 Прием заявления (документов) на зачисление детей в первый класс ОУ осуществляется в два этапа:

- для лиц проживающих на закреплённой территории (далее -закреплённые лица), прием заявления Документов осуществляется с 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Для закреплённых лиц, не достигшие 14 лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей – родителей, установление или опекунов. При раздельно проживание родителей место жительства закреплённых лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями решает судом.
- для детей, не зарегистрированных на закреплённой территории прием заявление в первой класс начинается с 1 июля текущего года до заполнения свободных мест но не позднее 5 сентября и текущего года.

4.2 Образовательное учреждение, закончив прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закреплённой территории осуществляет прием детей, не зарегистрированных на закреплённую территории, не ранее 1 июля.

4.3 Прием заявления на зачисление ребёнка в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы осуществляется соответствии с графиком работы ОУ.

### **5. Зачисление в ОУ**

5.1 Зачисление в ОУ оформляется приказом руководителя образовательного учреждения в течение семи рабочих дней при приеме документов.

5.2 Приказ о зачислении размещается на информационном стенде образовательного учреждения в день его издания.

5.3 Отказано в зачислении ОУ может быть только по причине отсутствия свободных мест.

5.4 В случае отказа в зачислении в ОУ родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обращаются для решения вопроса об устройстве ребёнка в другой ОУ, в отдел образования администрации муниципального района Зианчуринский район республики Башкортостан.

5.5 Прием в ОУ осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

5.6 При приеме на свободные места граждан, не проживающих на закреплённой территории преимущественным правом обладают граждане имеющие право на предоставление мест в образовательное учреждение соответствии законодательством Российской Федерации на каждого ребёнка зачисленного образовательное учреждение заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.