

Утверждаю  
 Директор  
 МОБУ СОШ №1 с.Исянгулово  
 Итбаева Э.Р.  
 Приказ № 84 от 31 августа 2022 г.

**Дорожная карта (план мероприятий)  
 по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МОБУ СОШ №1 с. Исянгулово**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: – приказ «О реализации системы наставничества педагогических работников в МОБУ СОШ №1 с.Исянгулово» (Приложение 1 – Положение о системе наставничества педагогических работников в МОБУ СОШ №1 с.Исянгулово, Приложение 2 – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МОБУ СОШ №1 с.Исянгулово); – приказ(ы) о закреплении наставнических пар с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; – подготовка персонализированных программ наставничества.	До 01.09.2022 г.	Директор школы Итбаева Э.Р. Куратор Исхакова Л.В.
2.	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	До 01.09.2022 г.	Куратор Исхакова Л.В.
3.	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в МОБУ СОШ №1 с.Исянгулово, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	До 01.09.2022 г.	Куратор Исхакова Л.В. Педагог-психолог Юрина М.Р.
4.	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.	До 19.10.2022 г.	Куратор Исхакова Л.В. Педагог-психолог Юрина М.Р. Участники программы



5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	До 01.09.2022 г.	Куратор Исхакова Л.В. Педагог-психолог Юрина М.Р. Участники программы
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование). 2) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	До 31.05.2023 г.	Администрация школы
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте МОБУ СОШ №1 с.Исянгулово и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	Обновление информации	Ответственный за сайт
8.	Формирование информационной базы наставников, информационной базы наставляемых	Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в информационную базу наставников, информационную базу наставляемых.	В течение года	Куратор Исхакова Л.В.
9.	Сбор информации о реализации программы наставничества педагогических работников и представление информации в орган местного самоуправления муниципального района, осуществляющего управление в сфере образования	Сбор информации о реализации программы наставничества педагогических работников и представление информации в орган местного самоуправления муниципального района, осуществляющего управление в сфере образования.	По запросу	Администрация школы