

Рассмотрено и принято
на заседании Совета школы,
протокол №4 от 12.04.2016г

Утверждаю
Директор школы
Р.Н.Казакбаева
Приказ №47 от 14.04.2016г

Положение об ученическом самоуправлении (Совет обучающихся) в МОБУ СОШ №1 с.Исянгулово

1. Общие положения

- 1.1. Ученическое самоуправление действует на базе МОБУ СОШ №1 с.Исянгулово и филиала ООШ д.Трушино.
- 1.2. Ученическое самоуправление осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом школы.
- 1.3. Ученическое самоуправление – общественное, самодеятельное, самоуправляемое, некоммерческое, добровольное объединение учащихся.
- 1.4. Деятельность ученического самоуправления контролируется непосредственно заместителем директора по воспитательной работе, классными руководителями.

2. Цели и задачи ученического самоуправления

Основной целью ученического самоуправления в условиях школы является:

- 2.1. Обеспечение управления школьным коллективом - преподавателями и учащимися на основе их взаимодоверия и требовательности, уважения и ответственности, творческого сотрудничества. Самоуправление в школе автоматически подразумевает самоуправление в классных коллективах.
- 2.2. Формирование и развитие у учащихся умений управления малыми и средними коллективами и создание атмосферы в детской среде, обеспечивающей включение учащихся в решение внутришкольных проблем.
- 2.3. Обучение детей основам демократических отношений в обществе.
- 2.4. Создание условий для реализации детьми и подростками своих интересов и потребностей.
- 2.5. Развитие социально значимых проектов.
- 2.6. Развитие взаимодействия с различными молодёжными объединениями и организациями района и республики.

Задачи самоуправления:

- 2.7. Создание условий для самовыражения, самоутверждения и реализации каждой личности через предоставление различных направлений и видов деятельности.
- 2.8. Развитие творчества, инициативы, формирование активной преобразующей гражданской позиции школьников.
- 2.9. Вовлечение наибольшего числа учащихся в процесс управления и организации жизни школы.

3. Структура школьного самоуправления

Самоуправление формируется из трех уровней:

- 1) Правительство Школы (ученический коллектив школы).

Правительство Школы возглавляет Президент школы и имеет в своем подчинении министров (из 7 – 10 классов): образования, печати, спорта, безопасности, досуга, экологии и труда, социальной защиты.

2) Заместители всех министров (учащиеся из 5-7 классов). В их подчинении находятся младшие заместители (учащиеся из 2-4 классов).

3) Совет класса.

Совет класса возглавляет Главный советник и имеет в своём подчинении ответственных отделов образования, печати, спорта, безопасности, досуга, экологии и труда, социальной защиты.

4. Участники

Участниками ученического самоуправления являются учащиеся школы, избранные на общем классном собрании (для второго и третьего уровня) и на заседании Правительства Школы (для первого уровня).

5. Деятельность ученического самоуправления

Порядок управления и работы Правительства Школы.

Деятельность ученического самоуправления строится на следующих принципах:

-Целесообразности - деятельность органов ученического самоуправления должна быть направлена на реализацию интересов и потребностей учащихся.

-Гуманности – действия должны основываться на нравственных принципах.

-Добровольности, равноправия всех членов самоуправления, законности и гласности.

-Приоритета интересов детей и подростков, общечеловеческих ценностей.

-Открытости для всех учеников - членов самоуправления и для сотрудничества с другими молодёжными коллективами, разделяющими его цели и задачи.

-Уважение к интересам, достоинству и мнению каждого члена самоуправления.

-Взаимная и личная ответственность за выполнение принятых решений.

-Свобода дискуссий, гласность работы самоуправления.

-Уважение мнений меньшинства и большинства.

Правительство Школы является органом самоуправления учащихся 1- 11 класса. Правительство Школы является выборным руководящим органом ученического самоуправления. Членами совета становятся ученики 7 – 10 классов.

Правительство Школы:

- участвует в планировании и организации внеклассной и внешкольной работы учащихся;

- утверждает план проведения ученических мероприятий;

-корректирует самообслуживание учащихся, их дежурство, поддерживает дисциплину и порядок в школе;

- вносит предложения в администрацию школы;

-наблюдает за участием классов в школьных делах, организует ключевые дела, даёт оценку;

- заслушивает отчеты классных коллективов о работе (в конце года);

-проводит рейды по проверке дежурства, учебников и тетрадей, столовой и т.д.

- проводит самоанализ работы.

Правительство Школы представляет интересы учащихся школы и защищает их.

Каждый член Правительства имеет право высказывать свою точку зрения, а также мнение всего совета на уровне общего собрания учащихся, администрации, педсовета.

В конце учебного года все члены Правительства Школы: Президент школы и министры отчитываются о проделанной работе и вносят свои предложения на будущий год.

Каждый член Правительства Школы имеет право в конце года сложить свои полномочия, а также ввиду неудовлетворительной работы каждый член Правительства Школы может быть освобожден от занимаемой должности на общем собрании.

Президент школы возглавляет Правительство Школы и избирается на общешкольном уровне путем тайного голосования на 2 года.

Каждый класс имеет право выдвинуть кандидата на пост Президента школы.

Правительство Школы собирается каждый понедельник на первой большой перемене (обсуждение дел недели); 1 раза в четверть (обсуждение, анализ и планирование дел) и по необходимости. Свои решения Совет школы передаёт в администрацию школы через заместителя директора по воспитательной работе и старшую вожатую.

Правительством Школы ведется журнал учета работы.

6. Права и обязанности

Представители ученического самоуправления имеют право:

- выбирать представителей самоуправления и быть избранными;
- вести работу по организации внеурочной деятельности школы;
- собираться на заседания вне графика, по необходимости;
- проводить открытые заседания, приглашать представителей администрации школы, сельского совета;
- вносить предложения, открыто высказывать своё мнение;
- воздействовать на учебно-воспитательный процесс школы, не нарушая Устава школы, Кодекса чести учащегося, не ущемляя прав других членов коллектива школы;
- организовывать экологические, общественные акции, не противоречащие Конституции Российской Федерации, Уставу школы.

7. Должностные обязанности

Президент Школы:

- подчиняется непосредственно директору школы, заместителю директора по воспитательной работе;
- ведет отчетную документацию Правительства Школы, которая включает в себя:

А) список Правительства школы; список второго уровня (заместители министра и младшие заместители);

Б) отчеты о проведенных мероприятиях;

В) протоколы заседаний Правительство Школы.

- обеспечивает регулярные и экстренные собрания Правительства Школы, контролирует и ведёт их ход;

- координирует деятельность Правительства Школы и советов классов.

Президент школы имеет право представлять интересы ученического самоуправления в администрации школы, на педагогическом совете; назначать ответственных за различные мероприятия из состава ученического

самоуправления. Президент обязан организовывать работу ученического самоуправления, следить за выполнением настоящего положения.

Министры Правительства школы подчиняются Президенту школы. Имеют право быть избранными, имеют право одного голоса на заседании Правительства Школы, рассмотрения своего вопроса на заседании. Министры обязаны участвовать на заседаниях Правительства, в случае троекратного отсутствия на заседании без уважительной причины, ему выносятся выговор.

Срок полномочий Правительство Школы – 2 года. Утрата членства происходит в случае ликвидации ученического самоуправления.

Министры, входящие в Совет школы планируют и организуют деятельность по конкретному направлению, оценивают результаты.

- Министр образования отвечает за сбор информации об учебном процессе, оформление стенда «Учёба – наш главный труд» (итоги четверти, полугодия, за год), работа с неуспевающими, проведение рейдов «Наши дневники и тетради».

- Министр печати отвечает за формирование имиджа школы, выпуск школьных стенгазет, объявлений и плакатов.

- Министр спорта отвечает за подготовку и проведение спортивных соревнований, участие в районных спортивных мероприятиях, сбор информации о спортивных достижениях учащихся школы.

- Министр безопасности и правопорядка отвечает за дежурство по школе, за сохранение школьного имущества, охрану и порядок на школьных вечерах, ознакомление учащихся школы с правилами безопасного поведения, осуществление контроля за выполнением требований внутреннего распорядка, за проведение рейда «Как мы дежурируем», «Столовая».

- Министр досуга отвечает за подготовку и проведение различных мероприятий: вечеров отдыха, праздников, интеллектуальных игр, выставок, конкурсов, различных театральных постановок.

- Министр экологии и труда отвечает за проведение субботников, за сохранность по школе.

- Министр социальной защиты отвечает за оказание посильной помощи ветеранам, бывшим работникам школы и ветеранам Великой Отечественной войны.