

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы  
Р.Н.Казакбаева  
Приказ №187 от «04» октября 2013 г

Положение  
о филиалах муниципального общеобразовательного бюджетного  
учреждения средняя общеобразовательная школа №1 с.Исянгулово  
ООШ д.Трушино, НОШ д. Нижняя Бикберда, НОШ с.Бикбау  
муниципального района Зианчуринский район  
Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Филиалы муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средняя общеобразовательная школа №1 с.Исянгулово муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан (далее — Филиалы), являются обособленным подразделением муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средняя общеобразовательная школа №1 с.Исянгулово муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан (далее — Школа). Филиалы созданы Постановлением главы Администрации муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан (далее — Учредитель) от 08 мая 2013 года № 497 «О реорганизации МОБУ ООШ д.Трушино МР Зианчуринский район Республики Башкортостан».

Юридический адрес: 453380, Республика Башкортостан, Зианчуринский район, с.Исянгулово, ул. Советская, 2.

Фактический адрес:

453384, Республика Башкортостан, Зианчуринский район, д.Трушино, ул. Дружбы, 12 А.;

453384, Республика Башкортостан, Зианчуринский район, д.Нижняя Бикберда, ул. Центральная, 55;

453384, Республика Башкортостан, Зианчуринский район, с. Бикбау, ул. Школьная, 34;

1.2. Основным предметом деятельности Филиалов является реализация общеобразовательной программы начального общего, основного общего образования. Деятельность Филиалов направлена на:

— формирование современного уровня знаний и общей культуры обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания образовательной программы основного общего образования;

— воспитание у обучающихся гражданственности, патриотизма, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

— укрепление здоровья обучающихся.

1.3. Филиалы в своей деятельности руководствуются Конституцией

Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», закона Республики Башкортостан от 01.07.2013 г № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан» , Постановлениями Правительства РФ, нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ и РБ, постановлениями Главы Администрации МР Зианчуринский район, приказами муниципального казенного учреждения «Отдел образования Администрации муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан», правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом, локальными актами Школы и настоящим Положением.

1.4.Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, Филиалы получают с момента выдачи лицензии.

1.5.Лицензирование, государственная аккредитация Филиалов Школы осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **2. Правовой статус Филиала**

2.1.Филиалы являются обособленным подразделением Школы, расположенным вне места ее нахождения.

2.2.Филиалы создаются, реорганизуются, переименовываются и ликвидируются Учредителем. Решение о переименовании, реорганизации и ликвидации Филиалов принимается Учредителем на основании ходатайства Совета или педагогического совета Школы.

2.3. Филиалы не являются юридическим лицом. Они действуют на основании настоящего Положения, принятого Советом Школы, утвержденного руководителем школы, Устава Школы и других нормативно-правовых актов Школы. Заведующий Филиалом действует на основании доверенности, выданной директором Школы.

2.4.Филиал по согласованию с Учредителем наделяется имуществом Школы, закрепленным за ней Учредителем на праве оперативного управления.

## **3. Организация деятельности Филиала**

3.1.Количество классов в Филиалах определяется в зависимости от санитарных норм, имеющихся условий для осуществления образовательной деятельности и с учетом потребностей сельского поселения.

3.2.Условия приема в первый класс, 2- 4-й классы, 5 - 9 классы Филиалов регламентируются Уставом Школы.

3.3.Прием обучающихся в Филиал для обучения и воспитания оформляется приказом по Школе. Процедура приема регламентируется правилами приема в Школу, которые не могут противоречить действующему законодательству, Уставу Школы.

3.4.Школа с учетом интересов родителей (законных представителей) обучающихся Филиала и по согласованию с Учредителем может открывать группы продленного дня, классы компенсирующего обучения, а также специальные (коррекционные) классы для обучающихся с отклонениями в

развитии при наличии условий для коррекционной работы и финансирования. Перевод (направление) обучающихся в специальные (коррекционные) классы, а также группы и классы компенсирующего обучения осуществляются только с согласия родителей (законных представителей) и по заключению психолога – медико - педагогической комиссии. Филиал при организации работы специальных (коррекционных) классов руководствуется Типовым положением о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии.

3.5. Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается медицинским работником фельдшерского пункта.

3.6 В Филиале организовано одноразовое питание обучающихся за счет средств родителей (законных представителей) и средств, выделяемых из местного бюджета. Ответственным за организацию питания обучающихся является заведующий Филиалом.

#### **4. Организация образовательной деятельности**

4.1. Филиалы осуществляют образовательную деятельность в соответствии с общеобразовательной программой начального общего образования, нормативный срок освоения которой — четыре года, основного общего образования, нормативный срок освоения которой — пять лет. Содержание начального и основного общего образования в Филиалах определяется основными образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми Школой на основе федеральных государственных образовательных стандартов и примерных образовательных программ.

4.2. Задачами основного общего образования являются воспитание и развитие обучающихся, овладение ими основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни. Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования.

4.3. На базе Филиалов Школы могут реализовываться дополнительные образовательные программы и оказываться дополнительные образовательные услуги, в том числе и платные, не включенные в перечень основных общеобразовательных программ.

4.4. Организация образовательной деятельности в Филиалах по общеобразовательной программе основного общего образования регламентируется годовым учебным планом и годовым календарным учебным графиком Школы, а также расписанием занятий, разработанными Филиалами и утвержденными директором Школы.

4.5. При необходимости Филиалом могут быть самостоятельно разработаны годовой учебный план и годовой календарный учебный график, отличные от аналогичных документов Школы, которые утверждаются директором Школы в установленном порядке.

4.6. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом — не менее 8 недель. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные

каникулы.

4.7. Система оценивания, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации осуществляются Филиалом в соответствии с Уставом и локальными актами Школы.

4.8. Деятельность обучающихся в свободное от занятий время организуется с учетом особенностей состояния их здоровья и интересов. Она направлена на удовлетворение их потребностей, в том числе познавательных, творческих, физиологических (сон, питание, отдых, пребывание на свежем воздухе и др.), а также потребности в общении.

## **5. Управление Филиалами**

5.1. Управление Филиалами осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан, Уставом Школы и Положением о Филиале. Оно строится на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления является общее собрание педагогического коллектива Филиала и родительский комитет, которые в своей деятельности руководствуются соответствующими положениями. Данные органы самоуправления входят в состав общего собрания педагогического коллектива Школы и общешкольного родительского комитета.

5.2. Общее руководство Филиалом в соответствии с Уставом осуществляет руководитель Школы, который:

- утверждает штатное расписание Филиала;
- назначает по согласованию с Учредителем заведующего Филиалом;
- осуществляет прием на работу работников Филиала в соответствии со штатным расписанием, заключение с ними трудовых договоров, увольнение (расторжение) трудовых договоров;
- применяет к сотрудникам Филиала меры поощрения и взыскания в соответствии с трудовым законодательством и локальными актами Школы;
- утверждает настоящее положение, изменения и дополнения к нему;
- организует проведение тарификации и аттестации работников Филиала;
- по результатам тарификации и аттестации работников Филиала устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады работникам в пределах фонда оплаты труда в соответствии с действующим законодательством;
- устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам и ставкам заработной платы работников;
- организует повышение квалификации работников Филиала;
- наделяет Филиал по согласованию с Учредителем имуществом Школы, закрепленным за ней Учредителем на праве оперативного управления;
- обеспечивает контроль сохранности и эффективного использования выделенного имущества и земельного участка, находящегося в постоянном (бессрочном) пользовании;
- осуществляет прием и отчисление обучающихся Филиала;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся Филиала.

5.3. Непосредственное управление Филиалом осуществляет заведующий

Филиалом, назначаемый директором Школы по согласованию с Учредителем. Заведующий Филиалом:

- на основании доверенности, выданной руководителем Школы, осуществляет полностью или частично полномочия юридического лица;
- организует образовательную деятельность в Филиале;
- оказывает содействие администрации Школы в осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- обеспечивает соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности в Филиале;
- обеспечивает соблюдение санитарно-гигиенических и иных установленных законодательством нормативов при осуществлении образовательной деятельности в Филиале, в том числе при использовании находящегося в постоянном (бессрочном) пользовании земельного участка;
- совместно с администрацией Школы осуществляет подготовку Филиала к началу учебного года и отопительному сезону;
- обеспечивает организацию питания обучающихся.

5.4. В целях обеспечения соблюдения прав граждан на образование, участия родителей обучающихся в управлении Филиалом Школы, оказания помощи педагогическому коллективу Филиала в воспитании и обучении подрастающего поколения избирается родительский комитет Филиала, который входит в состав общешкольного родительского комитета Школы. Родительский комитет Филиала является выборным органом общественного объединения родителей (законных представителей) обучающихся. В состав родительского комитета Филиала входит по одному представителю от родителей (законных представителей) каждого класса, избранному на классном родительском собрании. Родительский комитет взаимодействует с Советом Школы, педагогическим советом Школы, администрацией Школы и органами ученического самоуправления. Представители родительского комитета Филиала могут участвовать в работе педагогического совета Школы с правом совещательного голоса. Один из членов родительского комитета Филиала входит в состав Совета Школы.

5.5. Учителя Филиала входят в состав педагогического совета и методического объединения учителей Школы.

## **6. Права и обязанности работников и обучающихся Филиала**

6.1. Права, социальные гарантии и льготы работников Филиала определяются Уставом Школы, трудовым договором, условия которого не могут противоречить Трудовому кодексу Российской Федерации.

6.2. Права и обязанности обучающихся Филиала определяются Уставом Школы, положением о правах и обязанностях обучающихся Школы, в соответствии с которыми обучающиеся Филиала

6.2.1. имеют право на:

- обучение по индивидуальному учебному плану, ускоренный курс обучения, которые регламентируются Уставом и другими локальными актами Школы;
- получение дополнительных образовательных услуг;
- участие в жизни Филиала и Школы в формах, определенных Уставом

Школы;

— уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

6.2.2. обязаны:

— соблюдать Устав Школы, решения органов самоуправления и приказы руководителя Школы;

— добросовестно учиться;

— бережно относиться к имуществу Филиала;

— уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

— соблюдать правила поведения обучающихся;

— выполнять законные требования работников Филиала;

— соблюдать требования к повседневной одежде обучающихся, принятой на общешкольном родительском собрании.

6.3. Запрещается:

— применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся Филиала;

— привлечение обучающихся Филиала без их согласия и согласия родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой;

— принуждение обучающихся Филиала к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения, партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и к участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

6.4. Родители (законные представители) обучающихся пользуются правами и исполняют обязанности, которые закреплены в Уставе Школы.

## **7. Имущество и средства Филиала**

7.1. Филиал имеет имущество, необходимое для организации и осуществления образовательного процесса, которое учитывается Школой на отдельном балансе.

7.2. Расходы на текущий и капитальный ремонт Филиала в рамках закрепленного имущества несет Учредитель.

## **8. Ликвидация (реорганизация) Филиала**

8.1. Ликвидация (реорганизация) Филиала производится Учредителем в соответствии с действующим законодательством.

8.2. При ликвидации (реорганизации) Филиала Учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в Школу после согласования с их родителями (законными представителями).

Рассмотрено и принято решением педагогического совета,  
протокол №1 от 28.08.2013 г.